

# DIRE: Depositi e Istanze Registro Imprese

DIRE:

- è la web application che sostituirà Fedra;
- Integra i campi dei modelli camerali (ex Fedra) e le funzionalità di Comunica;

Al momento è possibile trasferire solo il modello TA (Trasferimento Azienda).

Dal 30/06/2021 le pratiche TA saranno trasferibili anche in DIRE;

A regime Fedra andrà in dismissione.

Integrazione: DIRE consente di importare:

- il file u3t.xml
- una cartella in formato .zip che contiene i file necessari per l'import in DIRE (u3t.xml, documenti)

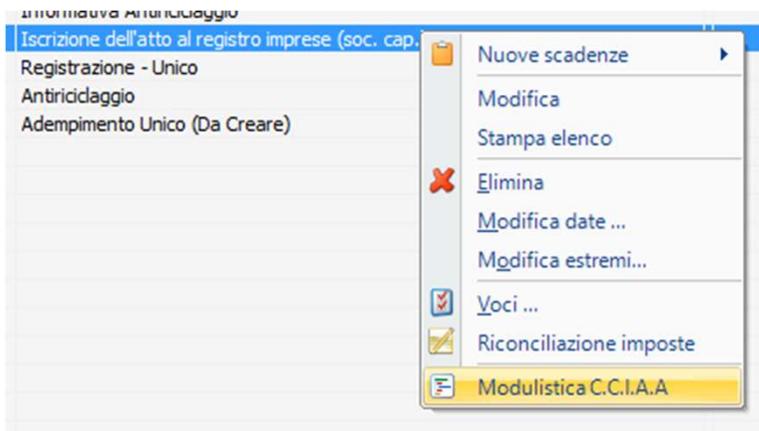
# Iter: Avvio adempimento

La preparazione dell'adempimento è uguale all'attuale:

1. Preparare il file pdf dell'atto e firmarlo



2. Avviare l'elaborazione dell'adempimento CCIAA come di consueto



(RP) Riepilogo - Modello TA

Selezionare i file allegati da trasferire in Fedra completando i dati mancanti Occorrenza 3/ 3

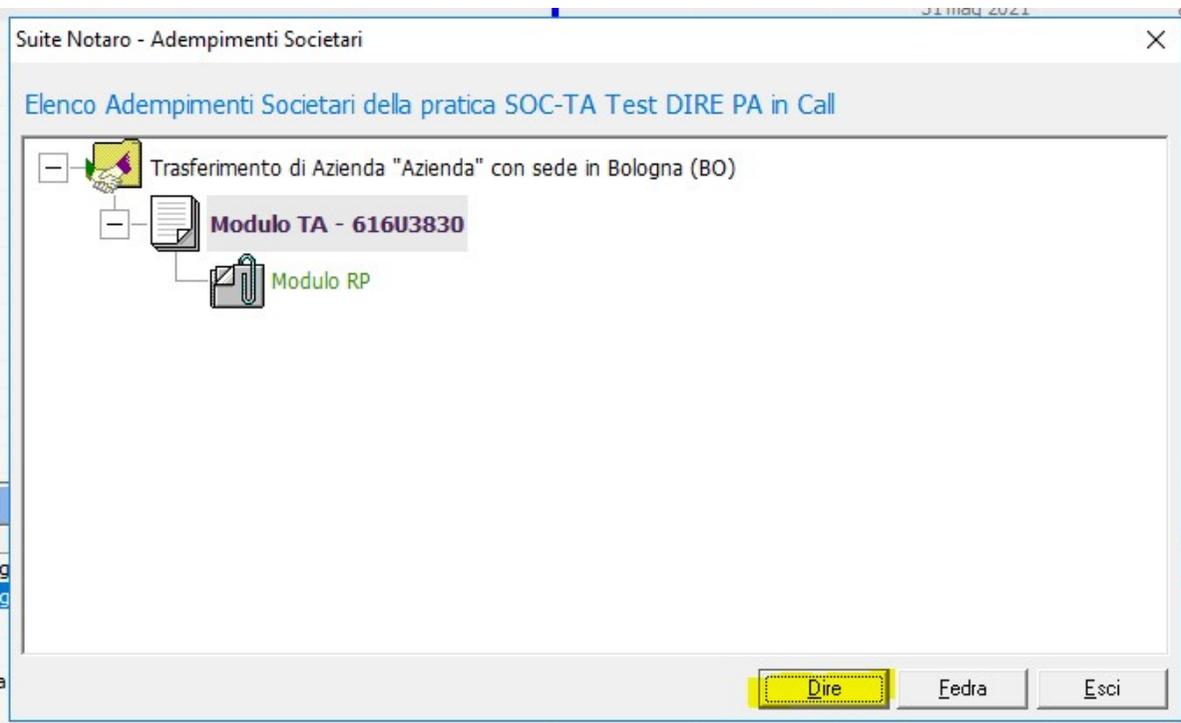
<input checked="" type="checkbox"/>	File	616U3830.U3T	Cod. Tipo Doc.	U3T	FILE DATI FEDRA	Prospetto	<input type="checkbox"/>	
	Pg. Iniz.	1	Pg. Fin.	1	Data Doc.	16/06/2021	Cod. Atto	
File completo di tutte le firme o non necessita di firme <input checked="" type="checkbox"/>								
<input checked="" type="checkbox"/>	File	616U3830.PDF	Cod. Tipo Doc.	DIS	DISTINTA FEDRA	Prospetto	<input type="checkbox"/>	
	Pg. Iniz.	1	Pg. Fin.	3	Data Doc.	16/06/2021	Cod. Atto	
File completo di tutte le firme o non necessita di firme <input type="checkbox"/>								
<input checked="" type="checkbox"/>	File	ATTO.PDF.P7M	Cod. Tipo Doc.	P9	ALTRO DOCUMENTO	Prospetto	<input type="checkbox"/>	
	Pg. Iniz.	1	Pg. Fin.	1	Data Doc.	31/05/2021	Cod. Atto	A20
								TRASFERIMENTO D'AZIENDA
File completo di tutte le firme o non necessita di firme <input checked="" type="checkbox"/>								

H:\Notaro98\Pratiche\Tribuzio Marco\Modifiche società srl-spa\SOC-TA Test DIRE PA in Call\Allegati da inviare

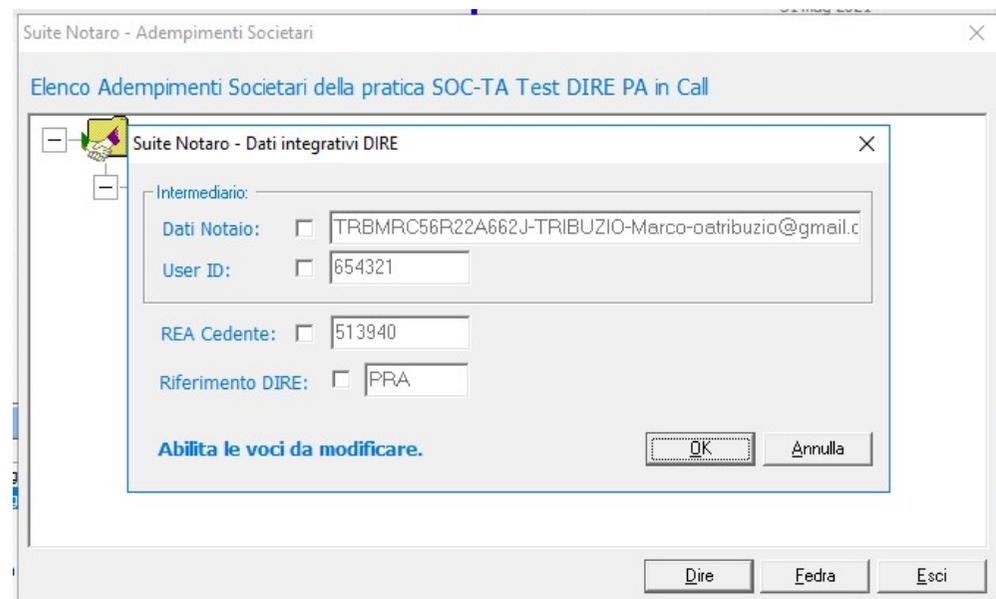
Annulla **Inserisci in RP**

3. Compilare i campi del file da allegare e premere su «**inserisci in RP**»

# Iter: Accesso a DIRE



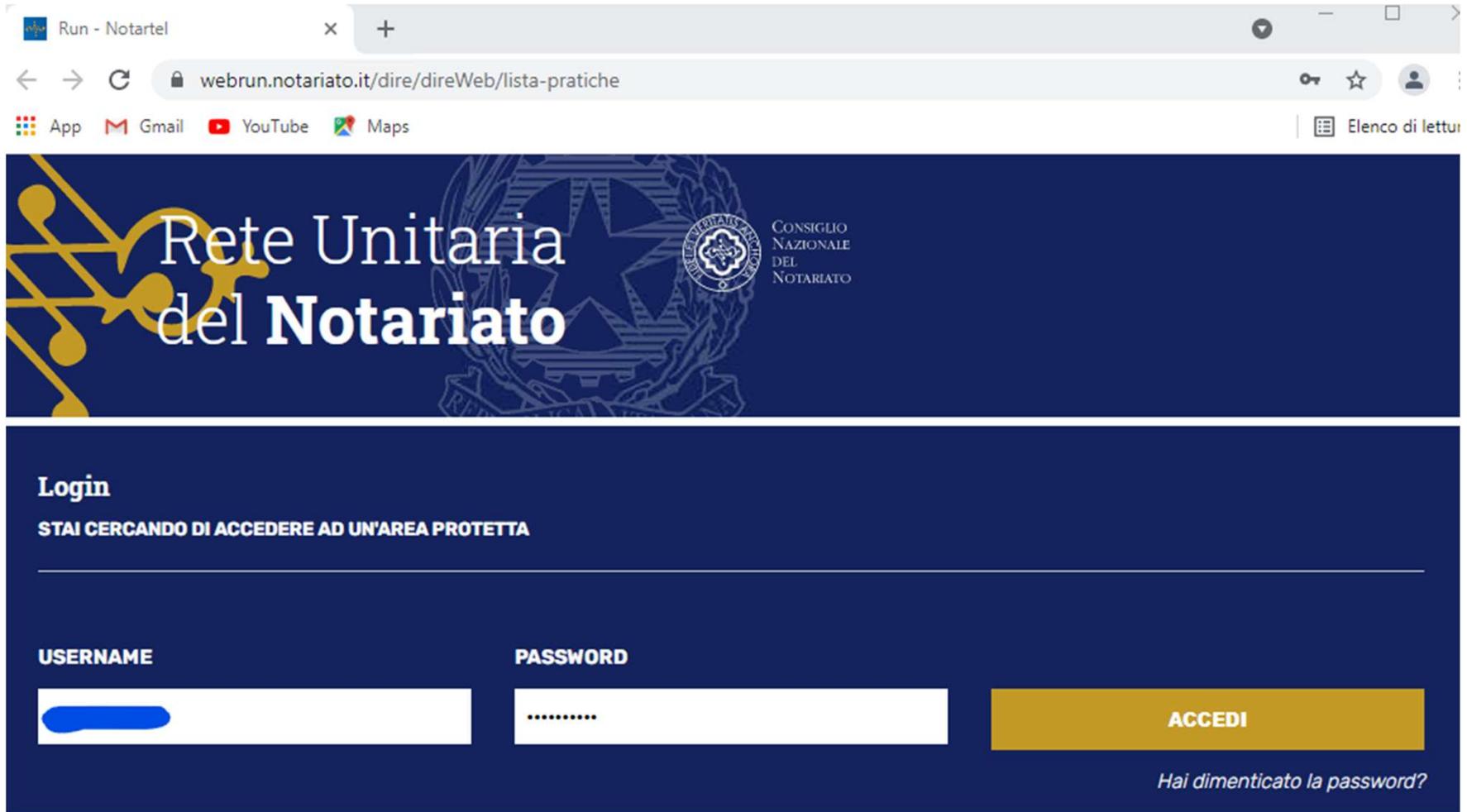
3. Nella videata successiva apparirà il pulsante «Dire» accanto a «Fedra», clicchiamo sul primo



4. Appare un form con i dati a completamento dell'intestazione del file che trasferiremo. Tali dati sono eventualmente modificabili, cliccando sulla relativa casellina, in caso di particolarità. Clicchiamo su «OK»

# Iter: Collegamento a DIRE

5. Il programma si collega direttamente al sito per l'invio previo inserimento delle credenziali



Run - Notartel x +

webrun.notariato.it/dire/direWeb/lista-pratiche

App Gmail YouTube Maps | Elenco di lettura

**Rete Unitaria del Notariato**

CONSIGLIO NAZIONALE DEL NOTARIATO

**Login**

STAI CERCANDO DI ACCEDERE AD UN'AREA PROTETTA

**USERNAME**

**PASSWORD**

**ACCEDI**

*Hai dimenticato la password?*

# Iter: DIRE, importa

6. Cliccare su «importa» presente nella pagina «Lista pratiche»

DI RE Depositi e Istanze Registro imprese

Home

Nuova Pratica

Lista Pratiche

Impostazioni

Visure e bilanci

Lista Pratiche

Importa

TUTTE DA INVIARE INVIATE

Cerca pratica

Denominazione	Provincia	Codice pratica	Categoria	Aggiornata il	Stato	Azioni
GRUPPO RISTORAZIONE S... 03369591205	LE	520R3437	Trasferimento Azienda	20/05/2021	Da Spedire	

# Iter: DIRE, carica

 TORNA A LISTA PRATICHE

## Importa Pratica

### SUGGERIMENTO:

Puoi importare pratiche:



- senza allegati, caricando il file che termina con U3T.XML
- con allegati, caricando il file .ZIP della cartella della pratica. In questo modo puoi importare una pratica precedentemente compilata in DIRE, caricando il file .ZIP generato con la funzione "Scarica - Pratica completa".

Puoi utilizzare al momento la funzione 'Importa' solo per pratiche contenenti esclusivamente modelli TA, B (senza modello S) e XX

Scegli categoria pratica\*

Trasferimento d'azienda

Iscrivibilità trasferimento

 Cedente e cessionario iscritti al Registro Imprese

 Hai già inviato la pratica che stai importando?  Sì  No

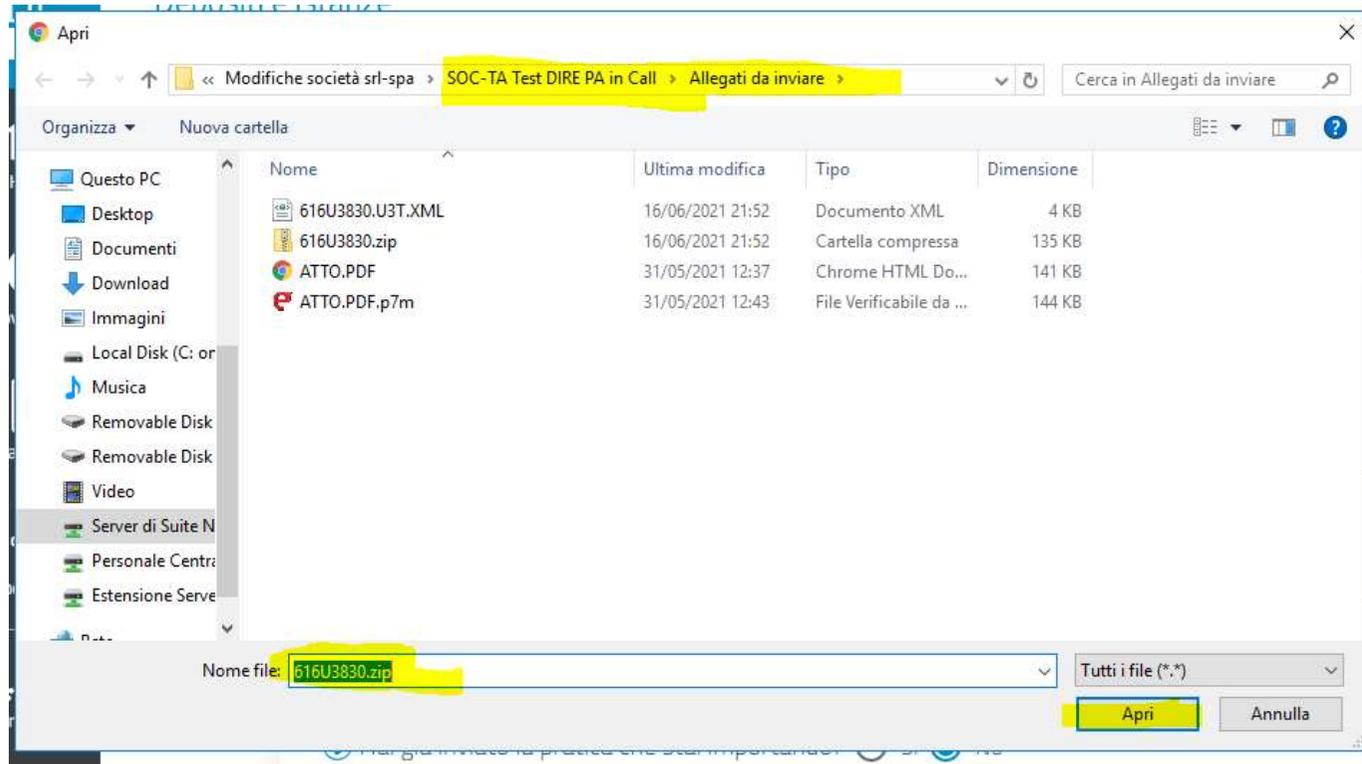
Pratica\*

 carica

7. Compilare i campi evidenziati in figura e premere su «carica»

# Iter: DIRE, importa pratica

8. Il programma si posizionerà nella cartella della pratica con la selezione già eseguita del file .zip utile ad importare i dati della pratica CCIAA



9. Al termine del caricamento cliccare su «importa pratica»

Hai già inviato la pratica che stai importando?  Sì  No

Pratica\*

616U3830.zip



# Iter: DIRE, dati e salva e prosegui

**B / ESTREMI DELL'ATTO**

Forma Atto	Descrizione	Data	Azioni
● SCRITTURA PRIVATA AUTENTICATA (A)	TRASFERIMENTO D'AZIENDA (A20)	31/05/2021	⋮

**Nuovo**

---

**1 / OGGETTO DELL' ATTO**

\*tipo oggetto atto (codice)

AFFITTO/COMODATO ▼ altro (descrizione)

---

**2 / CEDENTE E CESSIONARIO**

Anagrafica	Ruolo	Dritto	in ragione di	Azioni
● GRUPPO RISTORAZIONE S.R.L.	CEDENTE	PROPRIETA' (01)	1 / 1	⋮
● LA FONTANA DI LUCA RIGHETTI & C. S.A.S.	CESSIONARIO	PROPRIETA' (01)	1 / 1	⋮

**Nuovo**

[Indietro](#) [Salva e Prosegui](#)

10. Verificare che i campi successivi siano compilati correttamente e cliccare su «salva e prosegui».

# Iter: DIRE, Dichiarante

## DICHIARANTE



Dati del soggetto che firma digitalmente la distinta della Comunicazione Unica, con la qualifica scelta tra quelle previste dal DM 02/11/2007

### Anagrafica

\*Codice Fiscale

[REDACTED]

\*Cognome

[REDACTED]

\*Nome

[REDACTED]

\*Qualifica

ALTRO PREVISTO DALLA VIGENTE NORMATIVA ▾

\*Telefono

0801234567

\*E-mail ordinaria o PEC

PAOLOTEST@PAOLOTEST.COM

Ricorda dati inseriti

### Domicilio elettronico dell'impresa

\*Indirizzo PEC

PAOLOTEST@PAOLOTESTPEC.COM

11. Compilare i dati del «dichiarante».

Nota: «spuntando la casellina «ricorda i dati inseriti», DIRE conserverà le informazioni inserite (es.: del notaio)

# Iter: DIRE, Allegati e Importi

## ALLEGATI

### 12. Indicare gli allegati

Nota: l'atto sarà automaticamente riportato grazie alla precedente indicazione per il riquadro RP all'import del file .zip in DIRE



#### SUGGERIMENTO:

Inserisci prima gli eventuali allegati preimpostati dal sistema.

Documento	Atto	Nome file	Preimpostato	Azioni
ATTO DI TRASFERIMENTO D'AZIENDA	TRASFERIMENTO D'AZIENDA (A20)	ATTO.PDF.P7M	✓	⋮

Nuovo allegato

#### Diritti di segreteria

\*Lista diritti

\*Importo

ⓘ Società di capitali: modifica e cancellazione ▾ 90

#### Imposta di bollo

\*Modo bollo

ⓘ ASSOLTO IN ENTRATA ▾

\*Estremi bollo

BO: N. 39353 DEL 14.09.2000

Usa il calcolo automatico del bollo

Lista bolli

Scegli tra le opzioni ▾ Importo

Importo suggerito sulla base del Decreto Interministeriale (Mi.S.E. e M.E.F.) del 17 luglio 2012. ATTENZIONE: potrebbe non tener conto di eventuali maggiorazioni o importi multipli.

ATTENZIONE: L'importo dei bolli verrà calcolato ed addebitato alla ricezione della pratica.

La Camera di Commercio informa che, durante l'istruttoria della pratica, gli importi indicati dall'utente potranno essere rettificati qualora non conformi a quanto dovuto. L'utente riceverà notifica via PEC dell'avvenuta rettifica operata.

Indietro

Salva e Prosegui

13. Compilare i diritti di segreteria e l'indicazione del bollo e cliccare su «Salva e Prosegui»

# Iter: DIRE, Distinta

14. Cliccare su «Distinta da firmare» per scaricare la distinta...

The screenshot shows a web interface for signing a document. The main heading is "Firma". Below it, there is a button labeled "Distinta da firmare" with a download icon, which is highlighted in yellow. An orange arrow points from this button to a file download dialog box. The dialog box shows a file named "ASSOSW-616U38....PDF" and a context menu with the following options: "Apri" (highlighted in yellow), "Apri con visualizzatore di sistema", "Apri sempre con visualizzatore di sistema", "Mostra nella cartella", and "Annulla". Below the dialog box, the Windows taskbar is visible, showing the Start button, search icon, task view icon, and several application icons including Edge, File Explorer, Chrome, and a document icon.

**Firma**

↓ Distinta da firmare

DICHIARANTE

\* Codice fiscale [redacted]

\* Cognome [redacted]

\* Nome [redacted]

DISTINTA FIRMATA

Carica distinta firmata

Apri

Apri con visualizzatore di sistema

Apri sempre con visualizzatore di sistema

Mostra nella cartella

Annulla

ASSOSW-616U38....PDF

# Iter: DIRE, Distinta

1 / 3 | 100% | [Zoom icons]

Camere di commercio | Ufficio del Registro delle Imprese

Comunicazione unica per la nascita d'impresa (art.9 D.L. 7/2007)

valida anche per   

Versione 3.1

1. Ufficio Registro Imprese destinatario

Sigla provincia dell'ufficio Registro Imprese:

2. Informazioni anagrafiche dell'impresa che invia la comunicazione

Denominazione:

...visualizzarla...

Salva con nome

<< SOC-TA Test DIRE PA in Call > Allegati da inviare

Cerca in Allegati da inviare

Organizza Nuova cartella

Nome	Ultima modifica	Tipo	Dimensione
ATTO.PDF	31/05/2021 12:37	Chrome HTML Do...	141 KB

Nome file:

Salva come: Adobe Acrobat Document (\*.PDF)

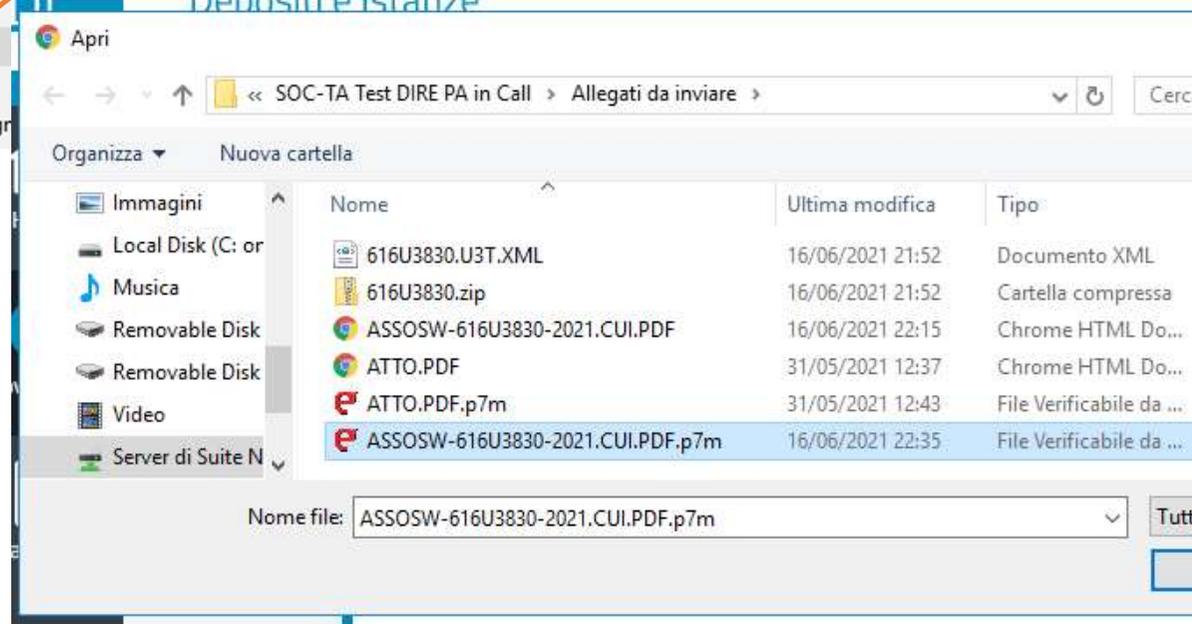
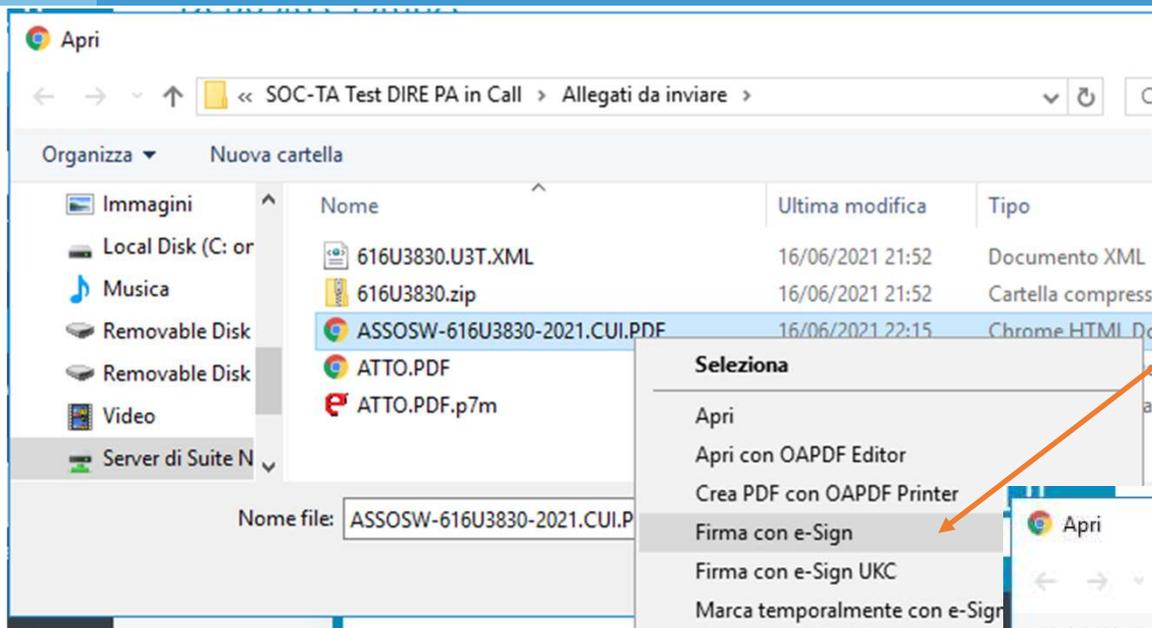
Salva Annulla

...salvarla...

# Iter: DIRE, Firma Distinta

...firmarla.

Per firmare la distinta sfrutteremo la possibilità di operare nella finestra contestuale al **caricamento**



# Iter: DIRE, Invio

DISTINTA FIRMATA



ASSOSW-616U3830-2021.CUI.PDF.p7m

Dettagli

Elimina

✓ SUCCESSO

La tua pratica è stata inviata

## Riepilogo Importi

Diritti di segreteria

€ 90,00

Imposta di bollo

nd

TOTALE DIRITTI E BOLLI

€ 90,00

ATTENZIONE: L'importo dei bolli verrà calcolato ed addebitato alla ricezione della pratica.

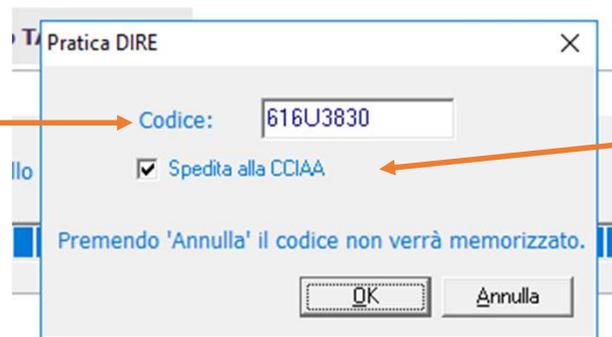
Indietro

Invia

# Iter: DIRE, Conferma codice

Al termine dell'invio, uscendo dal browser, appare il form che presenta:

1. Il codice di riferimento della pratica CCIAA



Pratica DIRE

Codice: 616U3830

Spedita alla CCIAA

Premendo 'Annulla' il codice non verrà memorizzato.

OK Annulla

2. L'indicazione dell'effettiva spedizione

# Iter: Firma e Invio, sezione pratiche DIRE

L'elenco completo delle pratiche inviate con «DIRE» è riportato nella sezione «Pratiche DIRE» di «Firma e Invio»



**Firma e Invio** << INVIATE - TUTTE

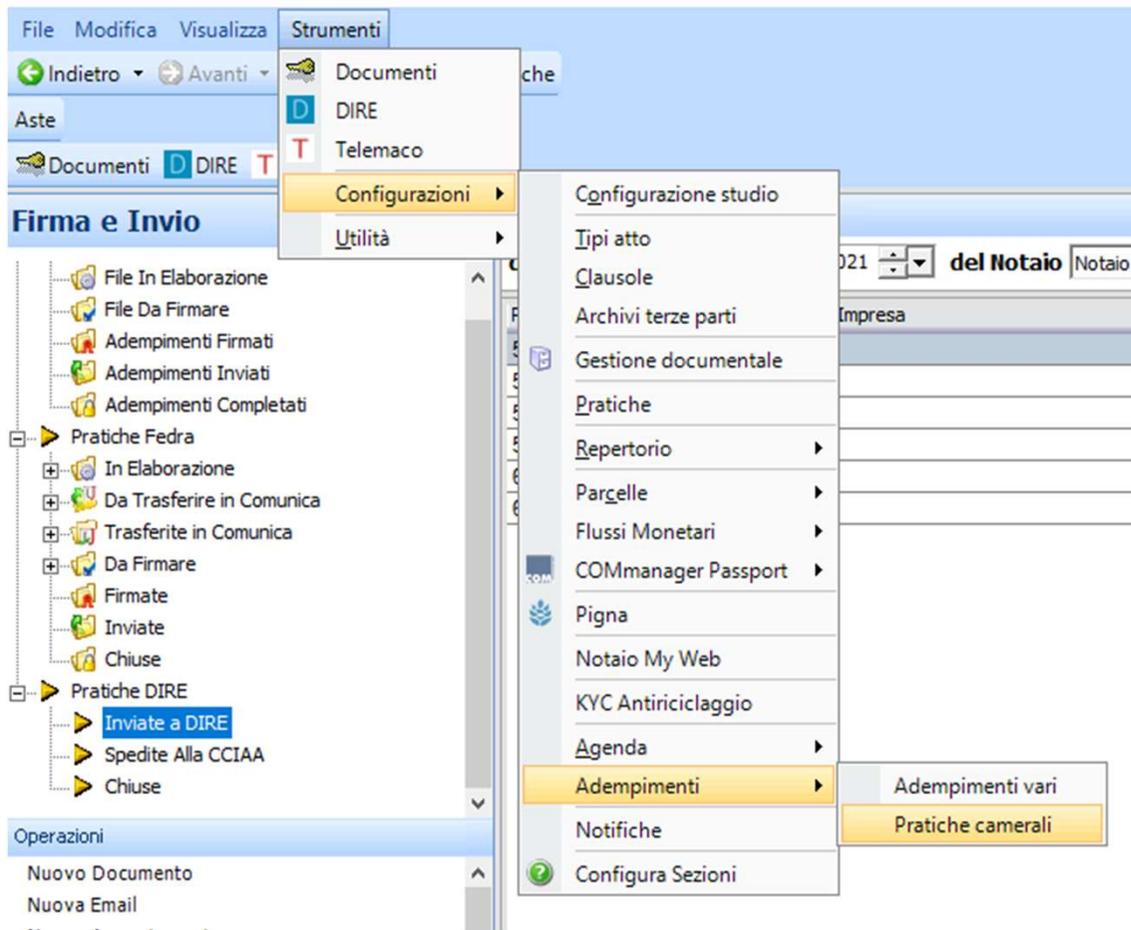
dal 30/04/2021 al 31/05/2021 del Notaio Notaio Marco TRIBUZZIO Agenda di Tutti Nome

Prat. Camerale	Mod.	Impresa	Codice pratica	Repertorio	Postazione	Stato	Data
517L1951			TA Antonacci PA Cri	10101152	W-XENAPP-S-185	Spedita	17/05/2021
51901415			PA Cri Test TA	123456791	W-XENAPP-S-185	Spedita	19/05/2021
12345678			TA Antonacci PA Cri	10101152	W-XENAPP-S-185	Spedita	20/05/2021
518N5259			PA Cri Test TA	123456791	W-XENAPP-S-185	Spedita	20/05/2021
51804726			PA Cri Test TA	123456791	W-XENAPP-S-185	Spedita	20/05/2021
520R3122			PA Cri Test TA	123456791	W-XENAPP-S-185	Accettata	20/05/2021
521R1932			TA Antonacci PA Cri	10101152	W-XENAPP-S-185	Spedita	21/05/2021
521R2257			TA Antonacci PA Cri	10101152	W-XENAPP-S-185	Spedita	21/05/2021
524J3452			TA Antonacci PA Cri	10101152	W-XENAPP-S-185	Spedita	24/05/2021
524J4924			TA Antonacci PA Cri	10101152	W-XENAPP-S-185	Spedita	24/05/2021
524J5047			TA Antonacci PA Cri	10101152	W-XENAPP-S-185	Spedita	24/05/2021
524P5005			SOC-TA Test DIRE PACC	123456796	W-XENAPP-S-185	Spedita	24/05/2021
531L1449			SOC-TA Test DIRE PACC	123456796	W-XENAPP-S-185	Spedita	24/05/2021
531T3711			SOC-TA Test DIRE PA in Call	123456798	W-XENAPP-S-185	Spedita	24/05/2021

- **Inviata a DIRE**: adempimento caricato in dire ma non spedito alla CCIAA
- **Spedite alla CCIAA**: adempimento spedito alla CCIAA

Dopo aver spedito alla CCIAA avviene l'intercettazione delle email come di consueto con il cambio automatico degli stati

# Iter: DIRE, configurazioni



I percorsi per accedere alle pagine «DIRE» e «TELEMACO» si configurano come indicato in figura

TRIBUZIO Marco	
Path FedraPLUS	H:\Infocamere\Fedra Plus 6
Accesso a DIRE	
Url import in DIRE	Webrun - DIRE
Url Consultazione Telemaco	DIRE

TRIBUZIO Marco	
Path FedraPLUS	H:\Infocamere\Fedra Plus 6
Accesso a DIRE	(Webrun - DIRE)
Url import in DIRE	https://webrun.notariato.it/dire/direWeb/lista-pratica
Url Consultazione Telemaco	https://webrun.notariato.it/mypage/group/distributori/le-mie-pratiche

# Suite Notaro

Buon Invio

DI  
RE